

Questionmark

Jaarverslag 2014

Stichting Questionmark
Distelweg 113
1031 HD AMSTERDAM

2015



INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	3
Algemeen	4
Over dit jaarverslag	4
Stichting Questionmark	4
Doel en activiteiten	4
Vaststelling jaarrekening	4
Verslag van het bestuur	5
Behaalde resultaten	5
<i>Organisatie en governance</i>	5
<i>Lancering en marketingcampagnes</i>	5
<i>Digitale ontwikkeling</i>	5
<i>Research</i>	6
<i>Uitdagingen</i>	6
Vooruitzichten	7
Jaarrekening 2014	8
Balans per 31-12-2014	9
Staat van Baten en Lasten 2014	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de jaarrekening	10
Algemeen	10
Grondslagen voor waardering van activa en passiva	10
<i>Materiële vaste activa</i>	10
<i>Vorderingen</i>	10
<i>Liquide Middelen</i>	11
Grondslagen voor de resultaatbepaling	11
<i>Algemeen</i>	11
<i>Baten</i>	11
<i>Lasten</i>	11
<i>Afschrijvingen inventaris</i>	11
Toelichting op de balans	11
Niet in de Balans opgenomen Activa en Verplichtingen	13
Toelichting op de Staat van Baten en Lasten	15
Overige gegevens	17

Algemeen

Over dit jaarverslag

Dit is het tweede jaarverslag van Questionmark sinds de oprichting in 2012. Het doel van dit verslag is om verantwoording af te leggen over de resultaten van Questionmark, inclusief financiële resultaten. Questionmark voldoet hiermee aan haar plicht als stichting met een Algemeen Nut Beogende Instelling (de door de Belastingdienst verleende ANBI-status).

Bij het schrijven van dit verslag zijn de volgende primaire doelgroepen voor ogen gehouden: de Belastingdienst, de Nationale Postcode Loterij en Greenpeace. Daarnaast zijn ook (potentiële) donateurs, consumenten, partners in de vorm van maatschappelijke organisaties en bedrijven doelgroepen voor dit verslag. Met dit verslag hoopt Questionmark aan de informatiebehoefte van haar doelgroepen te voldoen. Questionmark verwelkomt alle feedback, ook van andere dan de genoemde doelgroepen, en zal deze zo nodig verwerken in het volgende jaarverslag.

Stichting Questionmark

Dit jaarverslag betreft het boekjaar dat loopt van 01-01-2014 tot 31-12-2014.

Het bestuur van de Stichting Questionmark bestond in 2014 uit: Greetje Lubbi (voorzitter), ZKH Carlos prins de Bourbon de Parme (co-voorzitter), Herman Kienhuis (auditcommissie), Jan van Betten (auditcommissie), Lucia van Westerlaak en Dina Boonstra.

Doel en activiteiten

Het doel van de Stichting is om te komen tot een duurzamere productieketen, door het gedrag van de actoren in de keten voor consumenten inzichtelijk te maken (artikel 2 lid b van de statuten). De activiteiten bestaan uit het onderzoeken van de duurzaamheid van producten en het beschikbaar stellen van de informatie aan consument, producent, NGO's en overheid.

Vaststelling jaarrekening

Het Bestuur heeft de jaarrekening 2014 vastgesteld op 19 juni 2015. Het resultaat over het boekjaar bedraagt EUR 19.290.

Verslag van het bestuur

Voor Stichting Questionmark is 2014 het tweede boekjaar. In dit tweede jaar is gewerkt aan de verdere opbouw van de organisatie, alsmede het verder ontwikkelen van de onderzoeksmethoden, de gebruikersproposities en de lancering van deze proposities voor consumenten. Eveneens zijn voorbereidingen getroffen voor de ontwikkeling van betaalde producten en diensten voor NGO's en bedrijven. Tot slot zijn relaties gebouwd met een grote en zeer diverse groep stakeholders voor een stevige inbedding van Questionmark in de maatschappij.

Behaalde resultaten

Organisatie en governance

Het operationele team van Questionmark is verder uitgebreid en geprofessionaliseerd. Op 31 december 2014 bestond dit team uit een directeur, onderzoekers, productontwikkelaars, marketingcommunicatiemedewerkers, een business developer en backoffice-ondersteuning. Het bestuur en de raad van advies zijn in 2014 gelijk gebleven.

Lancering en marketingcampagnes

In mei 2014 zijn een vernieuwde versie van de mobiele app en website gelanceerd. Bij deze lancering werd ook de productgroep chocolade gepubliceerd. De lancering kreeg veel aandacht van landelijke media. Bij de lancering werd ook een aantal kleine evenementen door het hele land georganiseerd waar de pers, stakeholders en consumenten nader kennis konden maken met Questionmark. In de maand van deze lancering kwamen er 35.000 bezoekers op de website van Questionmark en installeerde 15.000 mensen de app op hun mobiele telefoon.

In de zomer zijn ijs, bier, water en frisdrank toegevoegd aan Questionmark. Hier hebben marketing- en pr-activiteiten geleid tot meer dan 30.000 bezoekers op de site en 5.500 downloads van de app.

In het najaar vonden campagnes plaats rondom chocolade (oktober), kaas (met Milieu Centraal, november), chocoladeletters (december) en wild (met Natuur en Milieu, december). Het televisieprogramma Kassa heeft meerdere malen aandacht besteed aan de kaas- en chocoladelettercampagnes. Charlotte Linnebank heeft Questionmark als spreker vertegenwoordigd op o.a. de World Foods Summit, Springtij, GroenLinks Ondernemersmeeting en een symposium over Voeding & Diëtetiek. In totaal hadden aan het eind van het jaar 2014 180.000 mensen de Questionmark website bezocht en zo'n 40.000 mensen de app geïnstalleerd.

Digitale ontwikkeling

Het developmentteam van Questionmark heeft in 2014 het beheren van producten en het berekenen van scores (de backend) sterk verbeterd. De backend ondersteunt het proces van verzamelen, verwerken, analyseren en testen van producten, ingrediënten en scores.

Na de lancering van de app en site in het voorjaar is een aantal verbeteringen doorgevoerd waaronder de mogelijkheid om foto's van missende producten toe te voegen, makkelijkere navigatie en registratie, en veel veranderingen om de gebruiksvriendelijkheid te verbeteren. De site is sneller, gebruiksvriendelijker en beter door Google te doorzoeken. Tot slot is in november ook een grote nieuwe feature toegevoegd. Gebruikers kunnen nu verhalen uploaden en links plaatsen bij

producten. Zo kunnen ze mede-gebruikers wijzen op bestaande verhalen die relevant zijn voor dat product, merk of ingrediënt.

Research

De primaire taak van het Questionmark researchteam is het onderzoeken van nieuwe producten. In 2014 zijn de scores van de volgende categorieën gepubliceerd:

- Chocolate
- Bier, fris, water
- IJs

De scores van de volgende categorieën zijn van een update voorzien:

- Vlees
- Kaas en boter
- Eieren
- Vloeibare zuivel

Het totale aantal producten in de database is gegroeid van ca. 21.000 naar 42.000; het aantal producten met score van ca. 21.000 naar 27.000. Mensenrechtenscores zijn toegevoegd aan chocolate, bier, fris en water. Voorbereidingen zijn getroffen voor de lancering van de volgende categorieën in 2015: vis, aardappelen, groente en fruit en het thema gezondheid.

Ook de meet- en scoringsmethode is verbeterd door correcties voor supermarktkoeling, het eetbare deel van producten, de impact van verpakkingen en de introductie van een positieve veranderingsscore voor mensenrechten.

Uitdagingen

Het vakgebied waarin Questionmark actief is, is een nieuw en onontgonnen gebied. Het is een grote uitdaging om de belangen van de vele en zeer diverse stakeholders te balanceren en daarin een eigen positie te claimen. Een voorbeeld hiervan is het scoren van de producten in de categorie vis, waarbij we de publicatie van scores hebben uitgesteld tot meer onderzoek is gedaan en diverse betrokken partijen tot overeenstemming hebben kunnen komen. De verwachting is dat deze categorie in 2015 alsnog gepubliceerd kan worden. Om Questionmark een stevigere positie te geven is in 2014 de voorbereiding gestart voor uitbreiding van de Raad van Advies en voor het organiseren van een strategische stakeholderbijeenkomst die medio 2015 zal plaatsvinden.

Tevens is consumentengedrag grillig en niet eenvoudig te beïnvloeden. We slagen er redelijk goed in om consumenten te overtuigen om onze app te downloaden, maar het realiseren van herhaalgebruik is een nog niet behaalde doelstelling. Deze doelstelling krijgt daarom in 2015 volle aandacht. Dit zal zich uiten in nieuwe proposities en gebruiksfuncties voor consumenten in de app en website van Questionmark.

Een derde spannende uitdaging is het genereren van omzet uit de bezittingen die Questionmark opbouwt vanuit haar ideële doelstelling. In 2014 is een verkenning gedaan om de juiste product-markt combinatie te vinden, maar is nog geen duidelijke propositie ontwikkeld. Op basis van deze verkenning wordt in 2015 capaciteit gezet op één a twee specifieke richtingen.

Vooruitzichten

De bovengenoemde uitdagingen en de (initiële) aanvraag voor het Droomfonds zijn de basis voor de begroting 2015. Concreet betekent dit ook dat de inkomsten conform het schema van de mijlpaalbetalingen lopen.

Begroting 2015	
Baten	
Bijdrage NPL	2.041.000
Commerciële inkomsten	150.000
Charitatieve inkomsten	75.000
Overige en rente inkomsten	11.000
Totaal Baten	2.277.000
Lasten	
Personeel	1.197.000
Overige kosten	825.000
Niet bestede ontvangsten 2015	255.000
Totaal Lasten	2.277.000
Tekort/ Overschot	0

Aan de kostenzijde zal de personele bezetting in 2015 verder uitgebreid worden door de keuze om research en ontwikkelkosten zoveel mogelijk in-house te doen. De uitbreiding van activiteiten vertaalt zich dan ook in een stijging van de loonkosten en een gelijk niveau van de overige kosten t.o.v. 2014. Voor 2015 is wederom gekozen om niet alle ontvangsten van de NPL te besteden om zo de financiering van Questionmark te verlengen.

Als laatste in dit verslag een welgemeend woord van dank namens het bestuur aan allen die in de eerste fase van Questionmark zo hard hebben gewerkt om de Droomfondsaanvraag voor te bereiden, en een groot woord van dank aan de Nederlandse Postcode Loterij voor de toekenning, en een compliment aan directeur en medewerkers voor de bereikte resultaten tot nu toe.

Amsterdam, 19 juni 2015.

ZKH Carlos Prins de Bourbon de Parme, voorzitter



Jaarrekening 2014

Balans per 31-12-2014

Activa	2014	2013
Materiële vaste activa	17.520	17.458
Kortlopende vorderingen	168.575	295.742
Liquide middelen	1.036.597	870.489
Totaal Activa	1.222.692	1.183.689

Passiva	2014	2013
Reserves vorige boekjaren	505.886	0
Reserve uit resultaat lopend boekjaar	19.290	505.886
Kortlopende schulden	135.798	427.848
Vooruit ontvangen bijdrage NPL	561.718	249.955
Totaal Passiva	1.222.692	1.183.689

Staat van Baten en Lasten 2014

	2014	Begroting	2013
Baten			
Bijdrage NPL	1.785.057	2.097.000	1.292.142
Totaal Baten	1.785.057	2.097.000	1.292.142

Lasten			
Personeel	1.028.536	1.015.000	372.444
Afschrijvingen	7.544	0	1.187
Overige kosten	748.977	1.161.000	414.511
Totaal Lasten	1.785.057	2.176.000	788.142
Rentebaten	19.290	0	1.886
Netto resultaat	19.290		505.886

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de jaarrekening

Algemeen

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op basis van continuïteit van de Stichting. Hierbij wordt in aanmerking genomen dat zij thans is gefinancierd tot en met 2016 na ontvangst van het Droomfonds van de Nationale Postcode Loterij (EUR 7.593.028). Via Stichting Greenpeace Nederland wordt dit bedrag in de betrokken periode uitgekeerd op basis van bereikte mijlpalen. Voor de periode na 2017 wil de Stichting zowel charitatieve als commerciële inkomsten genereren, zoals opgenomen in de aanvraag voor het Droomfonds van de Nationale Postcode Loterij. Op dit moment zijn geen andere inkomsten aanwezig dan het verkregen Droomfonds. De continuïteit na 2017 kan daarom als onzeker worden betiteld.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijnen Jaarverslaggeving en de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn voorzien.

Activering op de balans van materiële activa vindt plaats als het actief een economische levensduur kent van meer dan één jaar. Ook voor de activering van externe uitgaven voor immateriële activa, te weten onderzoek en ontwikkeling, geldt dat deze zelfstandig een economische levensduur heeft van meer dan één jaar of dat de uitgaven een bijdrage leveren aan een immaterieel actief met eveneens een economische levensduur langer dan een jaar. Het in eigen beheer uitgevoerd onderzoek wordt opgenomen onder personeelskosten en wordt niet geactiveerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, separaat worden de cumulatieve afschrijvingen opgenomen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide Middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet vrij ter beschikking staan wordt hiermee bij de waardering rekening mee gehouden en wordt dit expliciet benoemd.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben, winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten worden andere opbrengsten verstaan dan de netto-omzet. Hieronder wordt de bijdrage van de Nationale Postcode Loterij verantwoord. Ten aanzien van de realisatie van de baten worden tegenover elke gemaakte euro aan kosten eenzelfde bedrag aan opbrengsten geboekt. Het meer ontvangen bedrag is als vooruit ontvangen bijdrage NPL geboekt.

Lasten

Onder lasten wordt verstaan de kosten van de verkregen goederen en diensten. In het bijzonder worden hier de ontwikkelingskosten voor de app, de database en de kosten voor research genoemd. Deze kosten worden niet geactiveerd, maar via de verlies en winstrekening ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingen inventaris

De afschrijving op inventarissen (laptops, bureaus en bureaustoelen) wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur van 3 jaar.

Toelichting op de balans

Materiële vaste activa	2014	2013
Bedrijfsinventaris		
Aanschafwaarde per 01-01-2014	18.645	0
Cum. afschrijving per 01-01-2014	1.187	0
Boekwaarde per 01-01-2014	17.458	0
Investerings in het boekjaar	8.477	18.645
Afschrijvingen in het boekjaar	7.544	1.187
Desinvesteringen in het boekjaar	1.364	0
Terugneming waardevermindering	493	0

Aanschafwaarde per 31-12-2014	25.758	18.645
Cum. afschrijving per 31-12-2014	8.238	1.187
Boekwaarde per 31-12-2014	17.520	17.458

Overige vorderingen	2014	2013
Borg Creditcard	22.500	5.000
Vooruitbetaalde licentiekosten	131.084	262.167
Vooruitbetaalde bedragen	12.830	24.925
Nog te ontvangen bedragen	2.161	1.886
Belasting	0	1.764
Totaal: Overige vorderingen	168.575	295.742

Stichting Greenpeace Nederland verkoopt de licentie/ database voor EUR 393.250 aan Questionmark uit hoofde van een in het verleden gemaakte overeenkomst. Deze database voorzag Questionmark van de eerste ca. 20.000 op duurzaamheid onderzochte producten. De kosten zijn deels in 2013 en 2014 genomen. Het resterende deel staat thans als vooruitbetaalde licentiekosten op de balans verantwoord (EUR 131.084) en zal in 2015 ten laste van de verlies- en winstrekening worden gebracht.

De vooruitbetaalde bedragen betreft de huur van de locatie aan de Distelweg 113 te Amsterdam. Vooruitbetaling is gekozen in het kader van korting en het niet hoeven afgeven van borg.

Liquide middelen	2014	2013
Triodos	36.597	20.489
Rendementspaarrekening	1.000.000	850.000
Totaal: Liquide middelen	1.036.597	870.489

Reserves	2014	2013
Beginsaldo	505.886	0
Mutatie (resultaatverdeling)	19.290	505.886
Eindsaldo Reserves	525.176	505.886

De reserve bestaat uit het 'voorschot ten behoeve van liquiditeit' ad EUR 504.000 en de ontvangen rente over 2013 en 2014, o.a. verkregen over het nog uit te betalen Droomfonds-bedrag bij Greenpeace.

Kortlopende schulden	2014	2013
Crediteuren	37.450	13.942
Licentie ovk Greenpeace	0	393.250
Loonheffing	32.336	0
Reservering vakantiegeld en -dagen	42.929	10.869

Overlopende passiva	6.091	0
Nog te betalen bedragen	14.374	7.759
Vooruit ontvangen mijlpaal NPL	561.718	249.955
Nettolonen en – salarissen	2.618	2.028
Totaal: Kortlopende schulden	697.516	677.803

Niet in de Balans opgenomen Activa en Verplichtingen

Questionmark heeft in februari 2013 het Droomfonds ontvangen van de Nationale Postcode Loterij ad EUR 7.593.028. Dit bedrag is in zijn geheel overgemaakt aan Stichting Greenpeace Nederland, die het geld beheert voor Questionmark. Op basis van overeengekomen mijlpalen zal het bedrag in delen als volgt ter beschikking worden gesteld:

Nr.	Op basis van goedkeuring	Betaling einde maand	Deelbedrag
1	Mijlpalenplan	mei-13	€ 1.542.097
2	Rapportage Q3 2013	feb-14	€ 1.038.097
5	Rapportage Q2 2014	sep-14	€ 1.058.819
7	Rapportage Q4 2014	mrt-15	€ 1.058.819
9	Rapportage Q2 2015	sep-15	€ 982.236
11	Rapportage Q4 2015	mrt-16	€ 982.236
13	Rapportage Q2 2016	sep-16	€ 465.362
15	Rapportage Q4 2016	mrt-17	€ 465.362
Betalingen opgeteld			€ 7.593.028



Questionmark is een verplichting aangegaan voor de huur van een locatie aan de Distelweg 113 te Amsterdam voor één jaar. De huur bedraagt EUR 33.495 (excl. BTW) en is vooruitbetaald. De opzegtermijn bedraagt twee maanden.

Toelichting op de Staat van Baten en Lasten

Baten	2014	2013
Bijdrage NPL	1.785.057	1.292.142
Totaal: Baten	1.785.057	1.292.142

Bij de baten dient te worden vermeld dat Questionmark thans is gefinancierd tot en met 2016 na ontvangst van het Droomfonds van de Nationale Postcode Loterij (totaal EUR 7.593.028). Via Stichting Greenpeace Nederland wordt dit bedrag in delen als inkomsten ontvangen op basis van bereikte mijlpalen. De ontvangsten in 2014 (EUR 2.096.819) betroffen twee mijlpaalbetalingen.

Ten aanzien van de realisatie van de baten worden tegenover elke gemaakte euro aan kosten (totaal EUR 1.785.057) eenzelfde bedrag aan opbrengsten verantwoord. De uitbetaalde en bestede mijlpaalbetalingen worden als bate verantwoord. Het verschil wordt verantwoord als het niet bestede deel van de mijlpaalbetalingen. Dit bedraagt voor 2014: EUR 311.763. Het totaal van het niet bestede deel t/m 2014 bedraagt EUR 561.718. Dit wordt als vooruit ontvangen mijlpaalbetaling NPL geboekt. De oorzaak achter de stijging van de vooruit ontvangen maar niet bestede mijlpaalbetalingen ligt enerzijds in het bereiken van de doelstellingen met minder middelen en anderzijds het bewust uitsmeren van het verkregen Droomfonds over meerdere jaren.

Personeel	2014	2013
Lonen en Salarissen	565.396	155.032
Sociale Lasten	99.244	22.444
Pensioenvergoeding	54.747	17.096
Overige personeelskosten	69.519	19.598
Honoraria	239.630	158.274
Totaal Personeel	1.028.536	372.444
Aantal FTE op 01-01	6,5	1,9
Aantal FTE op 31-12	14,7	6,5

Onder de overige personeelskosten bevinden zich o.a. de vergoeding voor telefoonkosten en opleidingskosten. Onder honoraria zitten o.a. de externen. De primaire activiteiten bedragen ca. 92% van de verantwoorde baten. De ondersteunende activiteiten bedragen ca. 8% van de verantwoorde baten. Van het totaal aantal medewerkers is thans 1,6 FTE ondersteunend van aard.

Afschrijving Activa	2014	2013
Afschrijvingskosten bedrijfsinventaris	7.544	1.187
Totaal: Afschrijving Activa	7.544	1.187

Totaal Overige kosten	2014	2013
Marketing & Communicatie	211.554	53.971
IT Kosten	298.484	204.164
Operations & Facilities	58.595	34.647
Finance & Organisation	18.429	15.855
Research	161.915	105.874
Totaal: Overige kosten	748.977	414.511

Marketing & Communicatie	2014	2013
Marketing & Communicatie	62.180	28.246
Campagnes	108.304	25.725
Events	12.162	0
Overig	28.908	0
Totaal: Marketing & Communication	211.554	53.971

Hierin zijn o.a. opgenomen de kosten voor het PR-plan, de launch-campagne van Questionmark en georganiseerde events.

Digital Development	2014	2013
Design, UX en Stories	27.636	0
Platform	130.446	70.119
Algemeen (online, hosting, etc)	9.319	2.962
Licentiekosten	131.083	131.083
Totaal: IT Kosten	298.484	204.164

In de Digital kosten zijn de ontwikkel kosten opgenomen voor de app van Questionmark en de licentiekosten vanuit Stichting Greenpeace Nederland. Met het platform wordt het systeem bedoeld waarmee de duurzaamheidsinformatie toegankelijk wordt gemaakt voor app en website.

Operations & Facilities	2014	2013
Huisvestingskosten	38.109	11.363
Office Equipment	15.195	8.739
Overige huisvestingskosten	0	11.405
Abonnementen en contributies	2.330	2.183
Representatie en overig	2.961	957
Totaal: Operations & Facilities	58.595	34.647

Binnen Operations & Facilities zitten de kosten voor huur en service, als ook de uitbreiding en inrichting van het kantoor.

Finance & Organisation	2014	2013
Bank- en verzekeringskosten	2.086	2.942

Administratiekosten	5.919	3.838
Accountantskosten	6.050	6.050
Juridische kosten	4.374	2.323
HR kosten / Werving en selectie	0	702
Totaal: Finance & Organisation	18.429	15.855

De kosten voor administratie zijn gestegen doordat deze medio 2014 zijn uitbesteed. De accountantskosten vormen een jaarlijks terugkomende verplichting. De kosten voor HR en werving en selectie zijn onder personeelskosten ondergebracht.

Onder Research worden de diverse specifieke projecten gerubriceerd, zoals het opnemen van productinformatie en het onderzoek naar vlees, zuivel en eieren.

Overige gegevens

Na balansdatum hebben de volgende mutaties in het Bestuur: ZKH Carlos Prins de Bourbon de Parme heeft het voorzitterschap overgenomen van Greetje Lubbi. Teresa Fogelberg en Willy Wagenmans zijn toegetreden tot het Bestuur.

Vooruitlopend op het door het Bestuur te nemen besluit over de jaarrekening is het resultaat als volgt verdeeld:

Het resultaat van EUR 19.290 zal worden toegevoegd aan de reserves en fondsen van de Stichting Questionmark.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting Questionmark te Amsterdam.

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Questionmark te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oranje Nassaulaan 1
1075 AH Amsterdam
Postbus 53028
1007 RA Amsterdam

Telefoon 020 571 23 45
E-mail info@dubois.nl
www.dubois.nl
KvK nummer 34374865

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Questionmark per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

Amsterdam, 19 juni 2015

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:
J.J.M. Huijbregts RA